**Znak sprawy: JZDZ-DD-2301-539/2024**

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz. U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.)

Szacowana wartość zamówienia nie przekraczająca kwoty 130 000 zł.

**Instytut Nafty i Gazu - Państwowy Instytut Badawczy w Krakowie, przy ul. Lubicz 25 A,**

tel.: 12/421-00-33, http://[www.inig.pl](http://www.inig.pl/) , e-mail: office@inig.pl , zwany dalej Zamawiającym,

 zaprasza do złożenia oferty na

**STWORZENIE I WDROŻENIE STRONY INTERNETOWEJ SYSTEMU KZR INIG W DWÓCH WERSJACH JĘZYKOWYCH WRAZ Z SYSTEMEM ZARZĄDZANIA TREŚCIĄ CMS I MIGRACJĄ DANYCH, WYKONANIEM TESTÓW, PRZEPROWADZENIEM PODSTAWOWYCH SZKOLEŃ, OPRACOWANIEM DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ ORAZ ŚWIADCZENIE USŁUGI UTRZYMANIA.**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **stworzenie i wdrożenie strony internetowej Systemu KZR INiG w dwóch wersjach językowych tj. polskiej i angielskiej**, z możliwością rozbudowy o inne wersje językowe, wraz z:

1. systemem zarządzania treścią CMS i migracją danych,
2. wykonanie testów,
3. przeprowadzenie podstawowych szkoleń,
4. opracowanie dokumentacji powykonawczej,
5. świadczenie usługi utrzymania.

**Szczegółowy zakres prac i pozostałe wymagania opisano w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Realizacja przedmiotu zamówienia podzielona została na 3 etapy:**

**Etap I** - przedstawienie Zamawiającemu 3 wersji projektu graficznego strony głównej (wizualizacji), opracowanych zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego (do 21 dni kalendarzowych od podpisania umowy) oraz przy wykorzystaniu elementów graficznych przekazanych przez Zamawiającego.

Zaproponowane projekty powinny być zróżnicowane zarówno graficznie, jak również pod względem układu funkcjonalnego strony (menu, zakładki, rozmieszczenie modułów). Z przedstawionych wersji projektu graficznego Zamawiający dokona wyboru jednego, który będzie stanowił podstawę do dalszego dopracowania wizualnej części strony.

Zamawiający zastrzega, sobie prawo do zgłoszenia dowolnej liczby poprawek do wybranego projektu. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie projektowania do uwzględniania uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego dotyczących projektu. Uwzględnienie uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Odmowa naniesienia poprawek przez Wykonawcę może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych za odstąpienie.

Po uwzględnieniu uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu ostateczną wersję projektu graficznego strony głównej. Ostateczna wersja projektu graficznego strony głównej wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Projekt graficzny strony, uzgodniony i zaakceptowany w formie pisemnej przez Zamawiającego stanowi podstawę do stworzenia i wdrożenia strony internetowej w Etapie II. Etap I uważa się za zakończony z momentem potwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego akceptacji ostatecznej wersji projektu graficznego. **Maksymalny termin na zakończenie Etapu I to 52 dni kalendarzowych od podpisania umowy.**

**Etap II** – stworzenie i wdrożenie strony internetowej według zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu graficznego wraz z systemem CMS, migracja danych, testy, podstawowe szkolenia - zakończony przekazaniem dokumentacji powykonawczej oraz 30-dniowym nadzorem autorskim.

**Na realizację Etapu II przewidziano maksymalnie 90 dni kalendarzowych** (w tym 30 dni kalendarzowych na świadczenie usługi nadzoru autorskiego) od zakończenia Etapu I. Realizacja Etapu II będzie przebiegać zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia zaproponowanym przez Wykonawcę, opierającym się na założeniach zawartych w niniejszym OPZ.

**Etap III** – świadczenie usługi utrzymania (serwisu gwarancyjnego) **przez okres 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru etapu II bez zastrzeżeń**. Przez świadczenie usługi utrzymania Zamawiający rozumie czynności opisane w pkt 9 OPZ.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający wymaga aby:

1. Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie **minimum dwie (2) usługi polegające na zaprojektowaniu, stworzeniu i wdrożeniu strony internetowej wraz z systemem CMS i migracją danych klienta**.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należytą realizację).

1. Nie zachodziły wobec Wykonawcy podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1497), tj.:

Z postępowania wyklucza się:

* 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
	2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
	3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
1. **DOKUMENTY WYMAGANE:**
* Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
* **Wykaz posiadanego doświadczenia** w wykonaniu minimum dwóch (2) usług polegających na zaprojektowaniu, stworzeniu i wdrożeniu strony internetowej wraz z systemem CMS i migracją danych klienta wraz z dowodami potwierdzającymi należytą realizację danej usługi;
* "**Portfolio" prezentujące doświadczenie i kompetencje personelu Wykonawcy** - niezbędne do oceny w kryterium: doświadczenie personelu Wykonawcy w zakresie realizacji zamówień o podobnych charakterze. Ocenie podlegać będzie liczba i wielkość (skala), a także rodzaj i sposób wykonania zrealizowanych wcześniej projektów.
* **Adresy dwóch (2) wykonanych stron internetowych** - niezbędne do oceny w kryterium: jakość zrealizowanych projektów. Wystarczające jest wskazanie tych adresów w treści formularza ofertowego.
1. **SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY:**

Oferta musi zawierać:

* Nazwę, adres, e-mail Wykonawcy,
* Cenę oferty netto i brutto,
* Elementy wskazane w pkt 3.

Ofertę można sporządzić na Załączniku nr 2 do Zaproszenia.

Cena podana w formularzu oferty powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia.

Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszego Zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

Ofertę należy sporządzić na piśmie, w języku **polskim**, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

***Zamawiający zastrzega sobie prawo wyjaśniania treści złożonych ofert.***

*Oferta niekompletna, nie posiadająca ww. wymaganych dokumentów nie będzie rozpatrywana.*

***UWAGA:*** *Zgodnie z obowiązującymi procedurami wewnętrznymi: Zamawiający może nie rozpatrywać oferty złożonej przez dostawcę, który wcześniej wykonał zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością.*

1. **KRYTERIA OCENY OFERT:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

**I. cena ogółem brutto: 30%**

 cena najniższa

Wc = ---------------------------------------------------------- x 30 pkt

cena przedstawiona w badanej ofercie

**II. jakość: 50%**

Ocenie poddane zostaną projekty realizowane wcześniej przez Wykonawcę.

Punktacja zostanie przyznana na podstawie oceny realizacji 2 usług o zakresie podobnym do usługi zlecanej w niniejszym zamówieniu, zrealizowanych przez Wykonawcę.

Wykonawca zobligowany jest wskazać adresy 2 wykonanych stron internetowych – podlegających ocenie w ramach ww. kryterium.

Ocenie podlegać będą:

a) funkcjonalność,

W ramach tego podkryterium przy ocenie zostaną wzięte pod uwagę następujące cechy:

- łatwa nawigacja i odszukiwanie informacji,

- przyjazność, przejrzystość i praktyczność zastosowanych rozwiązań,

- intuicyjność obsługi,

- prawidłowe działanie, tj. nie występowanie błędów w czasie użytkowania.

b) estetyka,

W ramach tego podkryterium przy ocenie zostaną wzięte pod uwagę następujące cechy:

- kompozycja, rozmieszczenie elementów, czytelność;

- dobór ikon i innych detali graficznych – właściwe dopasowanie elementów graficznych do konkretnych funkcjonalności;

- kolorystyka;

- dopasowanie ogólnego efektu graficznego do tematyki strony zgodnych z aktualnymi trendami.

**III. doświadczenie personelu/zespołu Wykonawcy w zakresie realizacji zamówień o podobnych charakterze: 20%.**

Ocena zostanie dokonana na podstawie przedstawionego "Portfolio" prezentujące doświadczenie i kompetencje personelu Wykonawcy.

Ocenie podlegać będzie liczba i wielkość (skala), a także rodzaj i sposób wykonania zrealizowanych wcześniej projektów.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wymagany termin związania ofertą: 30 dni.Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
* Ofertę należy złożyć na adres: **przetargi@inig.pl** w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym).

Jako temat wiadomości prosimy wpisać: **„OFERTA** **NA** **STWORZENIE I WDROŻENIE STRONY INTERNETOWEJ SYSTEMU KZR INIG W DWÓCH WERSJACH JĘZYKOWYCH”.**

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie skanu wypełnionego i **podpisanego** formularza ofertowego wraz z załącznikami (bez konieczności opatrzenia tego skanu podpisem elektronicznym).

* Termin składania ofert upływa dnia **26 kwietnia 2024** **r. o godz. 10:00.**
* W przypadku składania oferty w formie elektronicznej (wiadomość e-mail) – o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia wiadomości na wskazany adres e-mail Zamawiającego, a nie data i godzina jej wysłania.
* Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.
* Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Wszystkie wnioski, pisma, zapytania należy kierować na adres: przetargi@inig.pl .

Wszystkie odpowiedzi i wyjaśnienia udzielane przez Zamawiającego zamieszczane będą na stronie internetowej <https://www.inig.pl/zamowienia-pub> i stanowić będą integralną część niniejszego zapytania.

1. **ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA DO UMOWY:**
* Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
* Umowa zawarte zostanie z uwzględnieniem postanowień i wymagań wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego, danych i cen zawartych w ofercie Wykonawcy.
* **Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zaproszenia.**
* Wykonawca zobowiązany będzie również do podpisania porozumienia o zachowaniu poufności według wzoru obowiązującego u Zamawiającego oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych według ustaleń z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego.
1. **ZAŁĄCZNIKI:**

Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia;

Nr 2 Formularz ofertowy;

Nr 3 Wzór umowy;

Nr 4 Klauzula informacyjna.

*ZATWIERDZAM*

*………………………………………………..*

Kraków, dnia 12 kwietnia 2024 r.

**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Strona internetowa KZR – opis przedmiotu zamówienia

Spis treści

[1. Przedmiot zamówienia 7](#_Toc142594788)

 [aktualizacja systemu **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**](#_Toc142594789)

[2. Wymagania prawne 7](#_Toc142594790)

[3. Cel realizacji i grupy celowe 9](#_Toc142594791)

[4. Cechy systemu, planowana funkcjonalność i zawartość 10](#_Toc142594792)

[4.1. Architektura rozwiązania w podziale na moduły i komponenty 11](#_Toc142594793)

[Moduł „Budowanie stron i podstron” 11](#_Toc142594794)

[Moduł „Strona frontowa” 12](#_Toc142594795)

[Moduł „Zarządzanie strukturą” 12](#_Toc142594796)

[Moduł „wielojęzyczność” 12](#_Toc142594797)

[Moduł „statystyki” 12](#_Toc142594798)

[Moduł „Banery” 13](#_Toc142594799)

[Moduł „Komunikaty technicznie” 13](#_Toc142594800)

[Moduł „Aktywność użytkowników” 13](#_Toc142594801)

[Moduł „Logi systemowe” 14](#_Toc142594802)

[Moduł „Multimedia” 14](#_Toc142594803)

[Moduł „Galeria zdjęć” 14](#_Toc142594804)

[Moduł „Repozytorium plików” 14](#_Toc142594805)

[Moduł „Minimal POPUP” 15](#_Toc142594806)

[Moduł „Prezentowanie informacji i zarządzanie <ciasteczkami>” 15](#_Toc142594807)

[Moduł „FAQ” 16](#_Toc142594808)

[Moduł „Newsletter” 16](#_Toc142594809)

[Moduł „Zarządzanie użytkownikami” 16](#_Toc142594810)

[Moduł „Logowanie” 17](#_Toc142594811)

[Moduł „Nawigacja” 17](#_Toc142594812)

[Moduł „Stopka” 17](#_Toc142594813)

[Moduł „Mapa strony” 17](#_Toc142594814)

[Moduł „Wyszukiwanie” 17](#_Toc142594815)

[Moduł „Zarządzanie rejestrami” 18](#_Toc142594816)

[4.2. Warstwa UI (Frontend) 19](#_Toc142594817)

[4.3. Infrastruktura 20](#_Toc142594818)

[4.4. Bezpieczeństwo 21](#_Toc142594819)

[(Ogólne dotyczące bezpieczeństwa) 21](#_Toc142594820)

[(Hasła) 22](#_Toc142594821)

[(Logi aktywności w systemie) 22](#_Toc142594822)

[4.5. Wydajność 22](#_Toc142594823)

[4.6. Testy 22](#_Toc142594824)

[Testy funkcjonalne/akceptacyjne 23](#_Toc142594825)

[Testy wydajnościowe 23](#_Toc142594826)

[Testy bezpieczeństwa 23](#_Toc142594827)

[5. Migracja danych 23](#_Toc142594828)

[6. Dokumentacja powykonawcza 24](#_Toc142594829)

[7. Zapewnienie podstawowych szkoleń 25](#_Toc142594830)

[8. Świadczenie usługi nadzoru autorskiego nad eksploatacją portalu w okresie 30 dni stabilizacji 25](#_Toc142594831)

[9. Świadczenie usługi utrzymania (serwisu gwarancyjnego) 26](#_Toc142594832)

[10. Harmonogram realizacji zamówienia 28](#_Toc142594833)

[11. Portfolio 29](#_Toc142594834)

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie i wdrożenie strony internetowej Systemu KZR INIG w dwóch wersjach językowych tj. polskiej i angielskiej, z możliwością rozbudowy o inne wersje językowe wraz z systemem zarządzania treścią CMS i migracją danych, wykonanie testów, przeprowadzenie podstawowych szkoleń oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej i świadczenie usługi utrzymania.

Realizacja przedmiotu zamówienia podzielona została na 3 etapy:

* Etap I - Przedstawienie Zamawiającemu 3 wersji projektu graficznego strony głównej (wizualizacji), opracowanych zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego (do **21 dni** od podpisania umowy) oraz przy wykorzystaniu elementów graficznych przekazanych przez Zamawiającego. Zaproponowane projekty powinny być zróżnicowane zarówno graficznie, jak również pod względem układu funkcjonalnego strony (menu, zakładki, rozmieszczenie modułów). Z przedstawionych wersji projektu graficznego Zamawiający dokona wyboru jednego, który będzie stanowił podstawę do dalszego dopracowania wizualnej części strony.

Zamawiający zastrzega, sobie prawo do zgłoszenia dowolnej liczby poprawek do wybranego projektu. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie projektowania do uwzględniania uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego dotyczących projektu. Uwzględnienie uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

 Odmowa naniesienia poprawek przez Wykonawcę może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kar umownych za odstąpienie.

Po uwzględnieniu uwag, wytycznych i sugestii Zamawiającego, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu ostateczną wersję projektu graficznego strony głównej. Ostateczna wersja projektu graficznego strony głównej wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Projekt graficzny strony, uzgodniony i zaakceptowany w formie pisemnej przez Zamawiającego stanowi podstawę do stworzenia i wdrożenia strony internetowej w Etapie II. Etap I uważa się za zakończony z momentem potwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego akceptacji ostatecznej wersji projektu graficznego. Maksymalny termin na zakończenie Etapu I to **52 dni** od podpisania umowy.

* Etap II – stworzenie i wdrożenie strony internetowej według zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu graficznego wraz z systemem CMS, migracja danych, testy, podstawowe szkolenia, zakończony przekazaniem dokumentacji powykonawczej oraz 30-dniowym nadzorem autorskim. Na realizację Etapu II przewidziano maksymalnie **90 dni** (**w tym 30 dni** świadczenia usługi nadzoru autorskiego) od zakończenia Etapu I. Realizacja Etapu II będzie przebiegać zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia zaproponowanym przez Wykonawcę, opierającym się na założeniach zawartych w niniejszym OPZ.
* Etap III – świadczenie usługi utrzymania (serwisu gwarancyjnego) przez okres 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru etapu II bez zastrzeżeń. Przez świadczenie usługi utrzymania Zamawiający rozumie czynności opisane w 9.

2. Wymagania prawne

1) Dostarczona strona internetowa powinna spełniać wymagania określone w szczególności w:

* rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 poz. 2247),
* ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 80)
* ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r., poz. 2240),
* ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.171),
* rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z 4.05.2016 r., L 119/1 ze zm.),
* Narodowych Standardach Cyberbezpieczeństwa (NSC), które stanowią zbiór rekomendacji standaryzujących rozwiązania zabezpieczające w sieciach i systemach informatycznych.

2) Rękojmia i serwis gwarancyjny (usługa utrzymania) min. 36 miesięcy od dokonania odbioru Etapu II przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

3) Wykonawca jest zobowiązany, w ramach wynagrodzenia należnego za wykonanie umowy, przenieść na rzecz Zamawiającego swoje majątkowe prawa autorskie do stworzonych przez siebie w wyniku wykonania umowy na zamówienia utworów, tj. projektu graficznego, strony internetowej, dokumentacji powykonawczej oraz ewentualnego (jeżeli takie powstanie w wyniku wykonywania umowy) oprogramowania dedykowanego, wraz z wyłącznym uprawnieniem do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów na polach eksploatacji nabytych przez Zamawiającego.

Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego i/lub jego następców prawnych, obejmuje wszelkie pola eksploatacji wskazane w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), a w szczególności:

 I) w odniesieniu do projektu graficznego, układu graficznego (layoutu) strony internetowej i dokumentacji powykonawczej:

1. trwałe lub czasowe zwielokrotnianie takich utworów w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takich utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
2. obrót oryginałem lub egzemplarzami takich utworów, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie w inny sposób, w tym publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie dowolną techniką, w tym naziemną, kablową lub satelitarną, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym przez internet.

 II) w odniesieniu do oprogramowania dedykowanego (wraz z kodami źródłowymi):

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania programów komputerowych, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie programów komputerowych dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;

2) tłumaczenie, przystosowywanie, kompilacja zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programach komputerowych;

3) obrót programami komputerowymi, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem programów komputerowych lub ich kopii, a także rozpowszechnianie programów komputerowych w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

4) testowanie, wdrożenie, używanie programu komputerowego i przeprowadzanie szkoleń w tym zakresie.

4) w przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje oparcie strony na Content Management System (CMS), innym niż ogólnodostępny i inny niż oprogramowanie dedykowane, Wykonawca udzieli, w ramach wynagrodzenia należnego za wykonanie umowy, Zamawiającemu i/lub jego następcom prawnym, nieodwołalną, nieograniczoną terytorialnie, przenoszalną licencję lub sublicencję na korzystanie z tego oprogramowania na następujących polach eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania programów komputerowych, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie programów komputerowych dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,

2) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów (w tym dla potrzeb środowiska testowego i produkcyjnego), uruchomienie, wyświetlenie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie oprogramowania, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, na dowolnej liczbie stanowisk, komputerów, serwerów, urządzeń mobilnych oraz innych nośników danych, deinstalowanie,

3) wykorzystywania w bieżącej działalności Zamawiającego w zakresie wszystkich funkcjonalności oprogramowania do obsługi strony,

4) rozpowszechnianie programów komputerowych w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, odtwarzanie i wyświetlanie w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń, a także inne publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym

5) sporządzania kopii zapasowych oprogramowania dla celów zabezpieczenia danych oraz korzystania z tych kopii w celu odzyskania utraconych danych,

6) dowolne tłumaczenie, przystosowywanie, kompilacja, zmiany układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programach komputerowych, a także rozbudowa, dowolne łączenie i podłączanie nowych modułów do oprogramowania, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała, w przypadku gdy wprowadzanie zmian wymagałoby zmiany kodu źródłowego, prawo do ich wprowadzenia powstaje tylko w przypadkach określonych we wzorze umowy o zamówienie,

7) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Systemu, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.

Zakres udzielonych licencji/sublicencji zapewnia Zamawiającemu prawo powierzenia usługi serwisu utrzymania systemu/napraw gwarancyjnych/rozbudowy systemu osobie trzeciej niezależnej od Wykonawcy lub producenta (Zamawiający powinien mieć możliwość udzielania sublicencji na oprogramowanie osobie trzeciej niezależnej od Wykonawcy lub producenta oprogramowania).

Licencja powinna zostać udzielona na okres 5 lat, z zastrzeżeniem, iż po upływie tego okresu zostaje ona przekształcona w umowę na czas nieokreślony z możliwością jej wypowiedzenia z zachowaniem 5 – letniego okresu wypowiedzenia.

Szczegółowe postanowienia dotyczące przeniesienia majątkowych praw autorskich do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, udzielenia licencji na gotowe oprogramowanie oraz wykonywania autorskich praw osobistych będzie określała umowa o zamówienie zawarta według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego.

3. Cel realizacji i grupy celowe

Celem powstania nowej strony internetowej Systemu KZR INiG (dalej: „**strona**” lub „**strona internetowa**” lub „**system**”) jest stworzenie funkcjonalnego, nowoczesnego, bezpiecznego portalu użytecznego biznesowo i społecznie dla różnych grup docelowych, w szczególności dla podmiotów zainteresowanych certyfikacją w ramach Systemu KZR INiG. Głównym celem strony jest rozpowszechnianie informacji istotnych z punktu widzenia procesu certyfikacji.

Strona ma służyć przede wszystkim: podmiotom certyfikowanym w ramach systemu KZR INiG, ubiegającym się o certyfikację, konsultantom, jednostkom certyfikującym, Komisji Europejskiej, organom administracji rządowej krajowej oraz innych państw UE, konkurencyjnym systemom dobrowolnym, jednostkom naukowo-badawczym, innym zainteresowanym. Strona powinna umożliwiać realizację e-usług w postaci kontaktu za pomocą wyszukiwarek, newslettera.

Stronę powinny cechować:

* estetyka i przemyślane rozmieszczenie elementów/sekcji nawiązujących do wizualizacji stron,
* łatwa nawigacja i odszukiwanie informacji,
* przyjazność, przejrzystość i praktyczność zastosowanych rozwiązań,
* intuicyjność w użytkowaniu,
* zgodność z aktualnymi trendami
* dostępność.

System CMS, o który oparta będzie strona, powinien być intuicyjny w obsłudze dla użytkowników/pracowników Systemu KZR INiG, którzy składają się z:

* administratorów lokalnych (konfiguracja serwera),
* administratorów systemu (pełne uprawnienia do systemu),
* redaktorów (uprawnienia do wybranych sekcji systemu).

4. Cechy systemu, planowana funkcjonalność i zawartość

System ma być zbudowany w oparciu o oprogramowanie aplikacyjne klasy CMS, składające się z określonych, wymaganych funkcjonalności, które zostały pogrupowane w moduły o określonych komponentach i cechach. **Zamawiający określa te wymagania jako minimalne i niezbędne – Wykonawca może rozszerzyć te funkcjonalności i ich cechy.**

Oprogramowanie aplikacyjne klasy CMS powinno cechować: otwartość, skalowalność, możliwość elastycznego zarządzania modułami, kontrola dostępu, podział uprawnień. Ww. oprogramowanie powinno spełniać najnowsze standardy rynkowe dla tego typu oprogramowania. Oprogramowanie powinno być oparte o znane, dojrzałe, stabilne, bezpieczne i udokumentowane technologie. Jeżeli Wykonawca zaproponuje CMS, wymagający uzyskania do korzystania z niego przez Zamawiającego dodatkowych licencji lub umów serwisowych, Wykonawca (bez odrębnego wynagrodzenia) dostarczy Zamawiającemu niezbędne licencje/umowy na czas nieokreślony w liczbie i typie umożliwiającym legalne używanie tego rozwiązania na wszystkich polach eksploatacji (minimalny zakres licencji w pkt 2) OPZ „Wymagania prawne", szczegółowe warunki licencji określa umowa). W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z oprogramowania aplikacyjnego klasy CMS zapewnianego przez osoby trzecie (bez odrębnego wynagrodzenia), Wykonawca w całości odpowiada za poprawne działanie tego systemu.

System ma umożliwiać **dalszy rozwój portalu także po zakończeniu realizacji zamówienia**, a w szczególności:

* zmianę wyglądu (szaty graficznej), nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów systemu,
* rozszerzenie o dodatkowe wersje językowe,

4.1. Architektura rozwiązania w podziale na moduły i komponenty

Moduł „Budowanie stron i podstron”

Portal powinien być oparty o system zarządzania treścią (CMS) wyposażony w panel administracyjny, który posłuży do budowy stron internetowych. Dzięki temu administratorzy/redaktorzy będą mogli w dowolny sposób i bez znajomości wyspecjalizowanych języków programowania tworzyć strony i podstrony oraz ich zawartość.

Moduł ten specyfikują co najmniej następujące wymagania:

**MBSP- 01** System musi pozwolić na samodzielne modyfikowanie zawartości strony.

**MBSP- 02** System musi pozwolić na samodzielne dodawanie i modyfikowanie treści podstron (bieżąca aktualizacja) przez administratora wprowadzającego dane w j. polskim i j. angielskim z możliwością rozbudowy o nowe języki.

**MBSP-03** System w sposób automatyczny będzie wersjonował wprowadzoną treść przez administratora w taki sposób, aby móc podejrzeć oraz przywrócić wcześniejszą wersję.

**MBSP- 04** System musi umożliwić umieszczenie na stronie (pomiędzy akapitami tekstu) każdego z modułów systemu wraz elastyczną filtracją informacji np. moduł „Galeria zdjęć”, moduł „FAQ” lub moduł „Repozytorium plików”, który wyświetli pliki w formie listy tylko załączone do tej strony.

**MBSP-05** Tworzenie treści powinien umożliwiać edytor WYSIWYG – niewymagający od redaktorów znajomości języka html.

**MBSP-06** Edytor WYSIWYG powinien zapewnić administratorom wygodny mechanizm przenoszenia treści ze sformatowanych popularnych formatach biurowych plików tekstowych (.doc,.docx, .rft, .ods, .odt).

**MBSP-07** Edytor WYSIWYG powinien umożliwiać edycję wstawianych treści w formacie html z numeracją wierszy i kolorowaniem składni.

**MBSP-08** Edytor WYSIWYG powinien mieć opcję dodawania tj. wlania obrazków w tekst oraz opcję wyrównania obrazka (tzw. opływanie) oraz oblania obrazka tekstem oraz powinien zawierać narzędzia umożliwiające formatowanie wielkości tekstu.

**MBSP-09** Moduł musi być połączony z modułem „Repozytorium plików” oraz z modułem „Multimedia”.

**MBSP-10** Tworzenie i zarządzanie „Repozytorium plików” bezpośrednio z modułu „Budowania stron i podstron” powinno umożliwiać dodawanie nowych, usuwanie zbędnych plików, a także podmianę plików umieszczanych na stronie. Dostęp do tej funkcjonalności powinien być ograniczony do administratorów posiadających niezbędne uprawnienia, a pliki powinny być gromadzone w sposób pozwalający na ich swobodne przeglądanie, wyszukiwanie, katalogowanie i sortowanie.

**MBSP-11** Moduł musi posiadać możliwość dodania zdjęć (jednego lub więcej w postaci galerii) lub materiałów multimedialnych.

**MBSP-12** Moduł musi posiadać możliwość kategoryzacji i tagowania treści np. aktualności, artykuły itp.

**MBSP-13** System musi umożliwiać tworzenie podstron w różnych częściach struktury o tych samych nazwach (takie same tytuły, ale różne adresy URL).

**MBSP-14** System powinien umożliwiać podgląd tworzonych treści podstron (live preview), a także umożliwiać odpowiednie ich statusowanie (tj. wersja poglądowa, wersja opublikowana) i publikację w wybranym czasie. System powinien umożliwiać wygenerowanie unikalnego linku dla wersji poglądowych będących szkicami.

**MBSP-15** System musi udostępniać zarządzanie treścią w podziale na wcześniej zdefiniowane obszary struktury portalu.

**MBSP-16** System powinien zapewnić wsparcie dla tagów OpenGraph, elementów Google Snippets, a także integrację z Google – Analytics, Search Console, Product Search lub dla podobnych rozwiązań.

Moduł „Strona frontowa”

System musi wyświetlać wpisy w sposób atrakcyjny wizualnie – zgodnie z wybranym projektem graficznym. Każdy rekord powinien prezentować:

**MSF-1** tytuł wiadomości (do 200 znaków) przekierowujący do pojedynczej strony wiadomości, datę publikacji wiadomości, lead – „zajawkę” (do 300 znaków) – odrębny tekst artykułu.

**MSF-02** Moduł ten powinien być budowany w sposób automatyczny przez system zgodnie z przyjętą strukturą – oddzielnie dla strony głównej oraz oddzielnie dla stron z wyznaczonych obszarów.

**MSF-03** Wyświetlanie modułu powinno być zarządzane przez administratorów.

**MSF-04** Wyświetlanie artykułów w module powinno być prezentowane w postaci kafelków oraz listy, która może być oddzielną stroną portalu. Liczba wyświetlanych elementów powinna być konfigurowalna.

Moduł „Zarządzanie strukturą”

Portal powinien posiadać możliwość łatwej budowy struktury oraz co najmniej dodania/zmiany/skasowania kategorii/sekcji niezależnie od poziomu jego dowiązania (dodawanie kolejnych punktów na danym poziomie zagłębienia, dodawanie kolejnych poziomów zagłębień, brak ograniczeń związanych z liczbą poziomów). Struktura portalu powinna być wielopoziomowa i odzwierciedlać nie tylko hierarchiczną budowę stron, ale także podział obszarowy, który będzie odzwierciedlony w uprawnieniach. Każdy z obszarów będzie zarządzany przez wyznaczonych administratorów, co powoduje potrzebę macierzowej budowy uprawnień, a także całego panelu administracyjnego. System powinien umożliwiać stworzenie różnych struktur dla menu głównego i dodatkowych (np. menu dolne).

Moduł „wielojęzyczność”

System powinien umożliwiać dodanie konfigurowalnych wersji językowych oraz ich włączenie lub wyłączenie z poziomu panelu.

System powinien umożliwiać zarządzanie słownikami dla wersji językowych w obrębie całego systemu.

Moduł „statystyki”

**MSTAT-01** System musi pozwolić na dodanie kodu umożliwiającego zliczanie statystyk np. za pomocą Google Analytics lub podobnych narzędzi.

**MSTAT-02** Oprócz zewnętrznego systemu sam portal i moduł systemu muszą gromadzić informacje dotyczące zachowań odwiedzających np. jakie podstrony są odwiedzane, ile odnotowują odsłon oraz ile pobrań mają poszczególne pliki do pobrania.

**MSTAT-03** Moduł statystyk musi uwzględniać budowę całego portalu, a w szczególności podział obszarowy, strony i pobierane pliki z uwzględnieniem wersji językowej strony.

**MSTAT-04** Moduł musi prezentować zbierane informacje, wykorzystując dedykowany i intuicyjny interfejs dla użytkownika.

**MSTAT-05** Moduł musi zapewnić prezentację danych w czasie rzeczywistym.

**MSTAT-06** Moduł musi umożliwić prezentację statystyk w układzie godzinowym, dziennym, tygodniowym, miesięcznym, rocznym oraz posiadać możliwość dowolnego wyboru okresu dat (od-do).

**MSTAT-07** Moduł powinien umożliwiać generowanie raportów w różnych formatach pdf oraz xls i/lub csv.

**MSTAT-08** Statystyki muszą dotyczyć co najmniej:

 • liczby łącznych unikalnych użytkowników odwiedzających stronę internetową,

 • liczby odsłon oraz unikalnych odsłon podstron,

 • liczby pobrań plików,

 • liczby odsłon, załadowań, niepełnych obejrzeń (play), pełnych obejrzeń (play to end) materiałów (w przypadku materiałów wideo),

 • liczby wyszukanych fraz,

 • liczby wyszukanych instytucji konsumenckich (wg problemu, wg lokalizacji),

 • rankingu najczęściej odwiedzanych stron w portalu.

**MSTAT-09** Dostęp do modułu lub jego części musi odbywać się zgodnie z przyznanymi uprawnieniami.

Moduł „Banery”

**MBAN-01** Moduł musi umożliwiać zarządzanie banerami w następującym zakresie:

 • możliwość przeglądania wszystkich banerów,

 • możliwość przeglądania banerów według statusu,

 • możliwość sortowania banerów (wg położenia – umiejscowienia w systemie, nazwie, dacie dodania, rozmiarze).

**MBAN-02** Moduł powinien pozwolić na parametryzowanie okresu wyświetlania poszczególnych banerów za pomocą dat i czasu z dokładnością do minut.

**MBAN-03** Wyświetlanie banerów na wybranych podstronach portalu musi być konfigurowalne.

Moduł „Komunikaty technicznie”

Możliwość ustawienia indywidualnych treści i grafik za pomocą edytora

WYSIWYG dla stron błędów:

 • 400, 401, 403, 404, 405, 408, 500, 503, 507,

 • inne błędy, np. komunikaty o braku połączenia z bazą danych,

 • przerwa techniczna (okienko serwisowe).

Moduł „Aktywność użytkowników”

Zbierane informacje o aktywności użytkowników o uprawnieniach redakcyjnych i administracyjnych w tym logowania, wylogowania (numeru IP, z którego nastąpiło połączenie), oraz tworzenie nowych, edycja, usuwanie, aktywowanie treści w obrębie systemu. Możliwość filtracji tych zebranych danych (po polach: IP, użytkownik, rodzaj aktywności, data aktywności) i ich eksportu do pliku xls i/lub csv.

Moduł „Logi systemowe”

Aplikacja lub oprogramowanie na serwerze umożliwia zapis dotyczący wszystkich zdarzeń oraz błędów w dziennikach. Możliwość integracji z rozwiązaniami SIEM (np. greylog, zabbix). Dodatkowe informacje są zawarte w punkcie dotyczącym bezpieczeństwa.

Moduł „Multimedia”

**MMUL-01** Moduł musi umożliwić uploadowanie materiałów multimedialnych pojedynczo i hurtowo (audio, wideo, grafiki oraz fotogalerie, pokazy slajdów itp.). W przypadku plików graficznych moduł powinien umożliwiać wgranie pliku w oryginalnym rozmiarze.

**MMUL-02** System musi posiadać funkcję automatycznego tworzenia miniaturek plików graficznych dodawanych do repozytorium w liczbie min. 2 sztuk w wymiarach konfigurowanych przez administratora.

**MMUL-03** System musi umożliwiać dodawanie zdefiniowanych plików multimedialnych do treści z możliwością ich odtworzenia (pliki wideo: avi, mp4, mov, ogt, webm; pliki audio: mp3, pliki graficzne: jpg, gif, png).

**MMUL-04** Oryginalny plik graficzny (zdjęcie) może być użyty do ilustracji treści w portalu za pomocą CMS. Jeżeli użytkownik CMS wykorzysta miniaturę zdjęcia, jest ona przechowywana niezależnie od pliku oryginalnego przy zachowaniu powiązania z plikiem źródłowym.

**MMUL-05** Jeżeli oryginalny plik graficzny zostanie usunięty z repozytorium, jego miniatury, jeżeli są nadal wykorzystywane w portalu, nie zostaną usunięte.

Moduł „Galeria zdjęć”

**MGAL- 01** Moduł musi umożliwiać tworzenie galerii zdjęć złożonej z dowolnych zdjęć z repozytorium, z możliwością ustawienia co najmniej takich elementów jak kolejność zdjęć w galerii oraz liczba kolumn.

**MGAL- 02** System musi umożliwiać umieszczenie galerii z możliwością przewijania zdjęć (następne, poprzednie) na dowolnej podstronie oraz wpisie/komunikacie/elemencie FAQ w dowolnym miejscu.

**MGAL-03** Moduł powinien udostępniać wiele możliwości wizualizacji poprzez układ kolumnowy, slider z konfigurowalną animacją (rodzaj efektu i czas animacji) oraz reakcję na kliknięcie na zdjęcie z funkcją powiększenia.

**MGAL- 04** Obsługa slidera powinna być zapewniona również za pomocą klawiatury.

Moduł „Repozytorium plików”

System musi mieć możliwość uploadowania plików i późniejszego ich wstawiania w treść oraz na dowolnej stronie portalu przez administratorów. Moduł repozytorium plików ma za zadanie zarządzanie wszelkimi plikami portalu z jednego miejsca.

**MREP-01** Pliki muszą być katalogowane w konfigurowalne kategorie takie jak:

 • pliki do pobrania,

 • biblioteka plików graficznych,

 • biblioteka multimediów,

 • galerie zdjęć (np. z wydarzeń, konferencji, pod komunikatami prasowymi lub pod wybranymi podstronami).

**MREP- 02** System musi umożliwiać współdzielenie repozytorium plików w obrębie całego portalu.

**MREP-03** Repozytorium musi zapewnić własny interfejs użytkownika, który umożliwi operowanie na strukturach danych oraz zawartości repozytorium niezależnie od innych modułów.

**MREP-04** Formaty plików, które będzie przyjmował system do repozytorium zostaną ustalone na poziomie roboczym w trakcie wdrożenia.

**MREP-05** Dostęp do repozytorium plików lub jego części musi odbywać się zgodnie z przyznanymi uprawnieniami, w celu dodawania i usuwania plików oraz podmiany ich wersji. Pliki gromadzone będą w sposób umożliwiający ich swobodne przeglądanie, katalogowanie i sortowanie (wg nazwy, daty, formatu, wagi pliku, oraz kategorii i sekcji).

**MREP- 06** Repozytorium plików musi posiadać co najmniej wymienione funkcjonalności:

 • zarządzanie strukturą katalogów repozytorium przez uprawnionych użytkowników,

 • zarządzanie poszczególnymi plikami,

 • dodawanie, zastąpienie, usuwanie pliku,

 • wyświetlanie szczegółowych informacji o pliku – nazwa, opis, tag, rozszerzenie, wielkość pliku, liczba pobrań, data publikacji, data modyfikacji (zastąpienia) pliku,

 • edycja nazwy, opisu, tagu pliku,

 • edycja parametru „alt” plików graficznych,

 • sortowanie zawartości repozytorium ze względu na nazwę, typ, wagę datę dodania i datę modyfikacji pliku,

 • wyszukiwanie plików zgromadzonych w repozytorium.

**MREP-07** System musi umożliwiać dodawanie do repozytorium wielu plików na raz.

Moduł „Minimal POPUP”

**MPOP-01** Moduł prezentacji dodatkowych informacji, wyświetlanych w nowej warstwie jako pasek z notyfikacjami, do zamknięcia przyciskiem „X”.

**MPOP-02** System powinien posiadać funkcję wybrania elementów, które mają się w tym module wyświetlać, a także na ustalenie kolejności elementów (metodą strzałki/drag’n drop) i ich aktywację/dezaktywację.

**MPOP-03** Możliwe będzie wprowadzenie tytułu, adresu URL lub bez wprowadzania adresu URL.

Moduł „Prezentowanie informacji i zarządzanie <ciasteczkami>”

**MCIAS-01** Moduł prezentacji informacji o plikach typu cookies, wyświetlanych w nowej warstwie jako pasek z notyfikacjami, możliwy do zamknięcia przyciskiem „X”. Pasek informacyjny z przyciskami nie powinien utrudniać przeglądania strony i zasłaniać dolnego menu.

**MCIAS-02** Moduł powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

1. Informacja tekstowa – możliwość wprowadzenia w części administracyjnej 1-3 akapitów tekstu, umieszczenie odnośnika do „Polityki prywatności”;

2. Przyciski:

a) „Akceptuj pliki cookies” – narzędzie powinno dopuścić zapisywanie wszystkich cookies na urządzeniu użytkownika,

b) „Preferencje” – umożliwienie użytkownikom, którzy świadomie chcą wybrać jakie pliki cookies dopuszczają, a jakie odrzucają. Po przejściu do ustawień, narzędzie daje możliwość zarządzania preferencjami cookies.

c) „Odrzuć wszystkie” – opcja ta powoduje, że żadne pliki cookies (prócz niezbędnych) nie będą zapisywane przez stronę na urządzeniu użytkownika.

Moduł „FAQ”

**MFAQ-01** Moduł do prezentacji treści rozwijanych. Każdy element jako osobny wpis w bazie. Na wpis typu faq składa się: tytuł, treść, kategoria/tag, status, data utworzenia, data modyfikacji,

**MFAQ- 02** Moduł powinien pozwalać na aktywację/dezaktywację elementów, a także na ich sortowanie.

**MFAQ-03** Treści rozwijane edytowane będą za pomocą edytora WYSIWYG.

Moduł „Newsletter”

System musi umożliwiać co najmniej integrację z zewnętrznym systemem do wysyłek mailowych kompatybilnym z aktualnie używanym przez Zamawiającego systemem Freshmail lub innym o podobnych możliwościach integracji.

Moduł „Zarządzanie użytkownikami”

Moduł ten musi umożliwić rejestrację kont użytkowników portalu, zagwarantować bezpieczną identyfikację, uwierzytelnienie i autoryzację poszczególnych użytkowników.

**MZUŻ-01** Użytkownicy muszą być rejestrowani przez głównego administratora systemu, który będzie zarządzał kontami i uprawnieniami użytkowników całego portalu.

**MZUŻ-02** Zarządzanie użytkownikami powinno umożliwiać:

 • przeglądanie listy użytkowników wraz z filtrowaniem,

 • dodawanie, modyfikację, usuwanie, blokowaniem zmianę hasła użytkownika (automatyczne generowany i wysyłany mail do użytkownika po zmianie hasła z informacją o tym, że hasło zostało zmienione).

**MZUŻ-03** Zarządzanie uprawnieniami musi posiadać co najmniej funkcje takie jak:

 • przeglądanie grup wraz z filtrowaniem,

 • dodanie, modyfikacja, usunięcie grup uprawnień,

 • powiązanie grup z użytkownikami.

**MZUŻ-04** Zarządzanie obszarami musi posiadać funkcjonalności takie jak:

 • przeglądanie listy obszarów wraz z filtrowaniem,

 • dodanie, modyfikacja, usunięcie obszaru,

 • powiązanie użytkownika lub grup użytkowników z obszarami.

**MZUŻ- 05** Struktura ról prezentuje się w sposób następujący:

 • główny ROOT, konto używane sporadycznie jako zabezpieczenie do zarządzania dostępem i kontami użytkowników poziomu niższego (1-2 konto u Wykonawcy, 1-2 konta u Zamawiającego);

 • główny administrator systemu – grupa uprawnień odpowiadająca za zarządzanie całą platformą. Nieograniczony dostęp do każdego z modułów. Konto będzie w głównej mierze służyło do zarządzania dostępem i kontami użytkowników poziomu niższego. Nie ma możliwości usunięcia innych kont adminów z tej samej grupy;

 • redaktor – grupa uprawnień odpowiadająca za o tworzenie, edycję, usuwanie treści w ramach przydzielonych uprawnień w ramach struktury treści; o dodawanie i usuwanie plików, załączników, obrazów, multimediów w ramach wybranych podstron systemu. Redaktorzy będą mieli bardzo wąskie uprawnienia jedynie dla modułów obsługujących strukturę i treści.

Moduł „Logowanie”

Moduł logowania będzie dostępny pod unikalnym adresem URL jedynie dla wybranych użytkowników systemu. Szczegóły dotyczące zabezpieczeń logowania opisane zostały w pkt. 4.4.

Moduł „Nawigacja”

Moduł nawigacji będzie składał się z takich elementów jak:

• menu główne (wersja PL i EN z opcją rozszerzenia o kolejne języki),

• menu dolne (wersja PL i EN z opcją rozszerzenia o kolejne języki),

• ścieżka okruszków (wersja PL i EN z opcją rozszerzenia o kolejne języki).

Elementy menu będą generowane automatycznie po każdej zmianie struktury w module „Zarządzanie strukturą”.

Moduł „Stopka”

Moduł stopka będzie pozwalał na dodawanie, edycję, usuwanie, sortowanie znajdujących się w nim elementów, tj. teksty, linki, obrazki, adresy URL. Data przy elemencie „Copyright” będzie zmieniana automatycznie wraz ze zmianą roku na kolejny – data pobierana z serwera.

Moduł „Mapa strony”

System powinien być wyposażony w moduł „Mapa strony” generowany automatycznie w obrębie całego portalu z podziałem na wersje językowe. Moduł ten stanowi element nawigacyjny, pokazujący strukturę strony w sposób przejrzysty. Poprzez kliknięcie na określony odnośnik znajdujący się na mapie strony, użytkownik strony jest kierowany bezpośrednio do miejsca, które wybrał.

Przy aktualizacjach i zmianie struktury portalu moduł automatycznie dodaje/usuwa/modyfikuje kolejne elementy struktury witryny przedstawionej na mapie strony. Administrator powinien mieć możliwość konfiguracji z poziomu panelu, które elementy struktury strony zostaną wykluczone i nie będą wyświetlane w mapie strony (np. podstrony testowe, ukryte, z komunikatami o błędach 404 i innych błędach technicznych).

Moduł „Wyszukiwanie”

System musi posiadać możliwość przeszukiwania całego portalu z podziałem na wersje językowe w wygodny dla użytkownika sposób z intuicyjnym interfejsem ograniczającym i podpowiadającym dodatkowe możliwości filtrowania wyników.

Moduł ten specyfikują co najmniej następujące wymagania:

**MWYS-01** Portal musi posiadać funkcjonalność wyszukiwarki kontekstowej, przeszukującej po nagłówkach, treści oraz nazwach załączników.

**MWYS-02** Wyszukiwarka ma być oparta na funkcjonalności pełnotekstowego wyszukiwania treści opartej na wyszukiwaniu fraz z każdego elementu tekstowego umieszczonego w portalu.

**MWYS-03** Wyszukiwarka ma posiadać podpowiedzi wyników lub słów w trzech znakach, które wprowadził użytkownik.

**MWYS-04** Rozwinięciem wyszukiwarki ma być tak zwana funkcjawyszukiwania zaawansowanego, która pozwoli na podaniedodatkowych kryteriów wyszukiwania przynajmniej takich jak:obszar portalu, rodzaju treści, dat itp.

**MWYS-05** Wyszukiwarka zaawansowana musi mieć możliwość korzystaniaz operatorów logicznych AND (i), OR (lub), NOT (nie) i znakówmaski.

**MWYS-06** Wyniki wyszukiwania powinny pojawiać się w postaci listy, jakopierwsze na liście powinny być wyświetlane treści najpełniej,tj. w 100% spełniające kryteria określone podczas wyszukiwania.Jeśli kryteria zostały spełnione w równym stopniu, powinnypojawić się wg daty (od najnowszych do najstarszych). Wynikiemwyszukiwania powinno być wyświetlenie następującychinformacji o artykule/dokumencie:

 • tytuł, który jest odnośnikiem pozwalającym rozwinąć pełną informację na temat ww. artykułu/dokumentu,

 • sekcja i kategoria, do której został przypisany artykuł/dokument,

 • krótki opis artykułu/dokumentu,

 • data utworzenia.

**MWYS- 07** Liczba wyświetlanych wyników domyślnie ma wynosić 10 na jednej stronie, z możliwością zmiany przez użytkownika na 25, 50 i 100. W przypadku braku wyniku odpowiadającego danemu kryterium wyszukiwania ma być generowany odpowiedni komunikat np.: „Brak wyników dla poszukiwanej frazy. Prosimy zmienić słowa kluczowe i spróbować ponownie.”

**MWYS-08** Mechanizm wyszukiwarki powinien być odporny na różnegorodzaju ataki. Jedna próba wyszukiwania na 5 s.

Moduł „Zarządzanie rejestrami”

System musi mieć możliwość wprowadzenia na portal dowolnego rejestru z możliwością ich konfiguracji oraz masowego wgrania danych.

Moduł ten specyfikują co najmniej następujące wymagania:

**MZRE-01** Dedykowany użytkownik będzie mógł zarządzać każdym rejestrem z możliwością ingerencji w strukturę rejestru.

**MZRE-02** Każdy z rejestrów będzie się składał z konfigurowalnych pól, którym będzie można przypisać odpowiedni typ jak np. data i czas, liczba, czy tekst.

**MZRE-03** Zasilenie danych rejestru musi się odbywać poprzez import danych z pliku zewnętrznego (np. csv, xls) – typ i struktura pliku do ustalenia na etapie wdrożenia.

**MZRE-04** Zgromadzone dane powinny być możliwe do eksportu do formatu xls lub/i csv – typ i struktura pliku do ustalenia na etapie wdrożenia.

**MZRE-05** Każdy z rejestrów będzie posiadał własną wyszukiwarkę – pola po których można będzie przeszukać rejestr będą konfigurowalne przez administratora systemu.

**MZRE-06** Każdy z rejestrów będzie można osadzić na dowolnej stronie portalu.

**MZRE-07** Moduł powinien umożliwiać dzielenie się danymi poprzez API z podmiotami zewnętrznymi – do ustalenia na etapie wdrożenia.

4.2. Warstwa UI (Frontend)

Aplikacje i funkcjonalności wchodzące w skład portalu powinny mieć strukturę modułową. Pozwolić ma to na budowanie stron i podstron z elastycznym wyborem prezentowanych modułów, ich sortowaniem, kolejnością wyświetlania itp. Interfejs graficzny powinien nawiązywać (stanowić punkt odniesienia) do aktualnej strony znajdującej się pod adresem kzr.inig.eu. Powinien odnosić się do zakresu certyfikacji Systemu KZR INiG tj, energii ze źródeł odnawialnych, biomasy itp., redukcji emisji gazów cieplarnianych.

**WUI-01** System musi spełniać standardy RWD (Responsive Web Design) i działać zarówno na urządzeniach mobilnych, jak i na laptopach oraz komputerach stacjonarnych.

**WUI-02** System musi spełniać standardy dostępności dla niepełnosprawnych określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (WCAG 2.1).

**WUI-03** System musi przejść test Markup Validation Service pomyślnie (tj. bez błędów i ostrzeżeń).

**WUI-04** System musi przejść test CSS v3 Validation Service pomyślnie (tj. bez błędów i ostrzeżeń).

**WUI-05** System musi wyświetlać komunikat o możliwości nieprawidłowego wyświetlania strony dla niższych wersji przeglądarek.

**WUI-06** System musi zapewniać kodowanie znaków zgodne z Unicode UTF-8 (ISO 10646-1:2000). Wszelkie treści umieszczane w portalu powinny być automatycznie konwertowane do UTF-8.

**WUI-07** System musi być zaprojektowany w taki sposób, aby po powiększeniu w przeglądarce rozmiaru czcionki do 200% nie następowała utrata zawartości lub funkcjonalności portalu.

**WUI-08** Nawigacja w portalu powinna być możliwa przy użyciu tylko klawiatury.

**WUI-09** System powinien zostać zaprojektowany z wykorzystaniem HTML5/CSS3 oraz wiodących frameworków JavaScript, jeśli jest niezbędny

**WUI-10** Interfejs aplikacji zostanie zaprojektowany i wykonany zgodnie z zaleceniami dotyczącymi User Experience/Usability, uwzględniając UCD (User Centered Design).

**WUI-11** Interfejs użytkownika musi zapewnić:

* + użyteczność (ang. usability) – jakość użytkowa systemu rozumiana jako łatwość posługiwania się oprogramowaniem przez użytkowników. W ramach użyteczności muszą być spełnione kryteria:
		- łatwości uczenia (ang. learnability) – system musi zapewniać łatwość wykonywania prostych zadań przy pierwszym kontakcie z nim,
		- efektywności (ang. efficiency) – system musi zapewniać szybkość korzystania z niego przez użytkowników, którzy już go znają,
		- łatwości zapamiętywania (ang. memorability) – system musi zapewniać łatwość przypomnienia sobie korzystania z niego po dłuższej przerwie,
		- odporności na błędy – system musi zapewniać niski poziom popełniania błędów przez użytkowników i łatwość ich poprawienia,
		- satysfakcji – system musi zapewniać pozytywne wrażenia w korzystaniu z niego.
	+ projektowanie interakcji (ang. interaction design) – system zostanie zbudowany funkcjonalnie, tj. w taki sposób, że będzie dobrze spełniał cele zarówno administratorów, jak i użytkowników, będzie dla nich atrakcyjny i użyteczny,
	+ architektura informacji – system zostanie zbudowany w sposób uwzględniający uporządkowanie i wzajemne powiązanie informacji w celu zapewnienia użytkownikom najłatwiejszego dostępu do nich, a następnie ich wykorzystania. W ramach architektury informacji muszą być spełnione kryteria:
		- organizacja (grupowanie),
		- nazewnictwo (etykietowanie),
		- nawigacja,
		- wyszukiwanie.

**WUI-12** Wielojęzyczność – strona powinna zostać przygotowana w j. polskim i j. angielskim z możliwością rozszerzenia o kolejne języki.

**WUI-13** Dostęp do portalu musi być zapewniony z poziomu przeglądarki internetowej, w tym w wersji mobilnej. System musi poprawnie uruchamiać się i płynnie działać w przeglądarkach internetowych w wersjach z roku 2018 i późniejszych, takich jak: Mozilla Firefox (wersja 60.0 i późniejsze), Google Chrome (wersja 67.0 i późniejsze), Microsoft Internet Explorer 9, Edge (wersja 84.0 i późniejsze), Opera (wersja 54.0 i późniejsze), Safari (wersja 10 i późniejsze). Aplikacja musi płynnie działać w systemach operacyjnych takich jak: Microsoft Windows XP lub wyższe, Linux i Mac OS X wersjach z roku 2018 i późniejszych. Nie może wymagać instalowania na komputerach użytkowników żadnych dodatkowych komponentów (apletów i pluginów, w tym Java, Adobe Flash).

**WUI-14** Elementy SEO – strona powinna umożliwiać stosowanie:

* + przyjaznych linków dla podstron i plików,
	+ dynamicznego tytułu strony,
	+ dodatkowych opisów stron,
	+ meta tagów, itp.

**WUI-15** Wszystkie elementy graficzne portalu muszą mieć adekwatny do pełnionej funkcji opis alternatywny (atrybut alt dla obrazów oraz atrybut title dla linków) lub możliwość ustawienia takiego tekstu przez redaktora.

4.3. Infrastruktura

Wersja developerska może być hostowana na serwerze Wykonawcy, wersja testowa i docelowo produkcyjna będzie hostowana na serwerze Zamawiającego. Natomiast przed wdrożeniem Wykonawca otrzyma dostęp do serwera od Zamawiającego.

System będzie oparty na nowoczesnych technologiach, przy czym środowisko serwerowe wraz z komponentami powinno mieć zainstalowane oprogramowanie w najnowszych możliwych wersjach z możliwością dokonania kolejnych aktualizacji w przyszłości oraz możliwość łatwej rozbudowy o nowe moduły w przyszłości. Wdrożenie każdej zmiany na środowisku produkcyjnym musi zostać poprzedzone wdrożeniem i przetestowaniem jej na środowisku testowym w uzgodnieniu z Zamawiającym.

**Pozostałe wymagania techniczne, które co najmniej powinny być zapewnione to:**

**INFR-01** Zabezpieczenie między modułami, komponentami, bazą danych powinno być zabezpieczone od wewnątrz, poprzez szyfrowanie TLS 1.3.

**INFR-02** Architektura systemu musi uwzględniać niezawodność, skalowalność, wysoką dostępność (ang. high availability) oraz wydajność.

**INFR-03** Dostarczone przez Wykonawcę rozwiązanie musi umożliwiać co najmniej:

* + skalowanie wydajności,
	+ rekonfiguracje,
	+ osadzanie nowych funkcjonalności czy modułów bez zakłócania pracy innych aplikacji przy ewentualnym czasowym zmniejszeniu wydajności portalu.

**INFR-04** Czas odpowiedzi systemu na zapytania nie może przekraczać 2 sekund przy 1000 użytkownikach jednoczesnych. Parametr ten będzie mierzony za pomocą narzędzia Apache JMeter lub równoważnego.

4.4. Bezpieczeństwo

Wymagane jest, aby Wykonawca portalu zastosował szereg zabezpieczeń technicznych oraz organizacyjnych w celu minimalizacji ryzyka związanego z bezpieczeństwem informacji. Zabezpieczenia muszą dotyczyć wszystkich trzech atrybutów – poufność, integralność, dostępność.

Dostęp do panelu administracyjnego będzie wymagał co najmniej podania identyfikatora użytkownika (login i hasło) oraz w przyszłości możliwości dostępu za pomocą uwierzytelnienia wieloskładnikowego (tj. co najmniej kod na maila + autoryzować za pomocą protokołu FIDO/FIDO 2.0). Funkcjonalności dostępne dla poszczególnych użytkowników zostaną ograniczone posiadanymi przez użytkownika uprawnieniami. Sesje użytkowników systemu będą blokowane po ustalonym konfiguracyjnie czasie nieaktywności.

Wykonawca musi w architekturze systemu uwzględnić rozwiązania eliminujące lub znacząco zmniejszające podatność systemu na ataki, zgodnie z rekomendacją określoną w projekcie Open Web Application Security Project - OWASP Top 10, które Wykonawca potwierdzi stosownym raportem z przeprowadzonych testów.

Dodatkowe wymagania, które co najmniej powinny być zapewnione to:

(Ogólne dotyczące bezpieczeństwa)

**BEZP-01** Strona musi być zabezpieczona przed typowymi atakami zgodnie z wytycznymi OWASP (https://github.com/OWASP/DevGuide/wiki), w szczególności przed: SQL Injection, Cross-Site Scripting, Cross-Site Request Forgery, Server-Side Request Forgery) , Session hijacking, Command Injection, Cookie/Session Poisoning, Parameter/Form Tampering, Forceful Browsing, Brute Force Login, Web Scraping, Cookie manipulation/poisoning, Dynamic Parameter tampering, Buffer Overflow, Stealth Commanding, Unused HTTP Methods, Malicious File Uploads, Hidden Field Manipulation Slow Loris, co **Wykonawca potwierdzi za pomocą raportu z przeprowadzonych testów**.

**BEZP-02** Logowanie do systemu musi odbywać się poprzez połączenie szyfrowane.

**BEZP-03** System powinien posiadać zaimplementowane dodatkowe mechanizmy zabezpieczeń możliwe do włączenia:

* + mechanizm 2FA/MFA (Two/Multi Factor Authentication),
	+ mechanizm konfiguracji białych list dla IP, z których nastąpi logowanie do systemu (mechanizm Access Control List),
	+ **mechanizm dostępu do panelu administracyjnego poprzez zabezpieczony kanał VPN.**

**BEZP-04** Logowanie się do systemu powinno odbywać się za pomocą jednego zestawu kluczy (hasło i login) do wszystkich obszarów systemu zgodnych z uprawnieniami (np. wersja polska i angielska), a także opcję włączenia dodatkowej identyfikacji (np. 2FA/MFA).

**BEZP-05** System nie może zawierać tzw. mixed content.

**BEZP-06** System musi zapewniać mechanizmy obronne przed atakami siłowymi/zalewaniem danymi np. przed zalewaniem danymi z formularzy itp. (np. limity wywołań w jednostce czasu, lub CAPTCHA). Mechanizmy obronne systemu muszą być parametryzowane.

**BEZP-07** System musi zapewniać mechanizmy blokady przed ruchem z podejrzanym serwerów. Mechanizmy obronne systemu muszą pozwalać na import list z adresami IP (csv, txt, json).

(Hasła)

**BEZP-08** System powinien posiadać zaimplementowane mechanizmy związane z ochroną haseł. Hasła do systemu nie mogą być przechowywane w systemie w formie jawnego tekstu, dlatego powinna być możliwość użycia funkcji skrótu kryptograficznego takiego jak: BCrypt, PBKDF2, SCrypt lub phpass – możliwość tworzenia unikalnych, silnych haseł użytkowników, składających się z określonej liczby znaków i wymuszeniu zastosowania znaków specjalnych i cyfr.

**BEZP-09** Zgodnie z przyjętą polityką bezpieczeństwa strona musi wymuszać na użytkownikach zmianę hasła co 90 dni. Po tym okresie musi nastąpić automatyczna blokada konta oraz musi być wysłane stosowne powiadomienie do użytkownika.

**BEZP-10** Nowe hasło nie powinno być podobne do poprzedniego hasła lub być jego wariantem, hasło nie może się powtarzać przez 20 kolejnych zmian haseł.

**BEZP-11** Hasło dla każdego użytkownika powinno składać się przynajmniej z 16 znaków (maks. 64 znaków) i zawierać małą i dużą literę, cyfrę i znak specjalny.

**BEZP-12** W przypadku podania błędnego hasła 10 razy z rzędu, system blokuje użytkownika na 30 min. (parametr do ustawienia w systemie).

**BEZP-13** Strona powinna umożliwić resetowanie hasła przez przesłanie na powiązany z kontem użytkownika adres email link do resetowania hasła.

**BEZP-14** Hasła użytkowników aplikacji muszą być przechowywane jedynie po stronie serwera, muszą mieć postać zaszyfrowaną przy użyciu dopuszczalnych algorytmów i z użyciem unikalnej kryptograficznie „soli i pieprzu”.

(Logi aktywności w systemie)

**BEZP-15** Czynności dokonywane na portalu (dodanie, edycja, usunięcie elementu – wpisu, strony, faq) muszą być agregowane w postaci oddzielnych logów z informacjami przynajmniej data, godzina, IP, login z możliwością ich późniejszej wysyłki lub integracji z/do systemu zewnętrznego (np. systemu klasy SIEM).

4.5. Wydajność

Platforma powinna szybko reagować na akcje użytkownika (aktualizacja danych, wyświetlenie tabeli w odpowiedzi na np. naciśnięcie przycisku) powinny zostać wykonane w:

* 90% przypadków w czasie < 1s,
* 5% przypadków w czasie < 2s,
* 5% bufor techniczny na dłużej wykonujące się działania.

Komputer kliencki do testów, na którym będą mierzone wartości, powinien działać w oparciu co najmniej o Microsoft Windows XP, OSX Ubuntu 14.04 lub Android 4.4, iOS, i mieć zainstalowany procesor 1,2Ghz Intel i5 (lub odpowiednik) i 1GB RAM.

Wymagania dotyczące czasu wykonania akcji użytkownika nie dotyczą generowania raportów przez administratora lub redaktora systemu, upload lub download plików.

**Wydajność ma zostać potwierdzona raportem**, spełniającym powyższe wymagania.

4.6. Testy

W ramach budowy i implementacji poszczególnych modułów portalu przewidziane są m.in.:

* testy funkcjonalne/akceptacyjne,
* testy wydajnościowe,
* testy bezpieczeństwa.

Testy funkcjonalne/akceptacyjne

Testy funkcjonalne/akceptacyjne będą stanowiły podstawę do wydania opinii o ewentualnym odbiorze **systemu dostarczonego przez Wykonawcę i muszą spełniać co najmniej następujące wymagania:**

**TEST-01** Wykonawca opracuje plan testów, który musi zawierać co najmniej: scenariusze testowe i przypadki testowe, opracowane na podstawie przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy, terminy przeprowadzenia testów, warunki zaliczenia testów (kryteria odbioru). Ww. elementy planu testów powinny być zgodne z OPZ, przekazanym harmonogramem oraz wszelką dokumentacją projektową i podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który może dokonać zmian w przygotowanym przez Wykonawcę planie testów.

**TEST-02** Zamawiający przeprowadzi testy w uzgodnieniu i przy współpracy z Wykonawcą.

**TEST-03** Testy odbędą się na podstawie scenariuszy testowych przygotowanych przez Wykonawcę, które będą zatwierdzone przez Zamawiającego.

**TEST-04** Każda niezgodność pomiędzy oczekiwanym wynikiem testu, a wynikiem otrzymanym podczas wykonywania testu, stanowi podstawę do zgłoszenia wady. Wada może mieć postać awarii, błędu systemu lub problemu.

**TEST-05** W przypadku wykrycia wady krytycznej Zamawiający jest upoważniony do zawieszenia testów do czasu wprowadzenia odpowiedniej poprawki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**TEST-06** Warunkiem wznowienia testów jest usunięcie wszystkich stwierdzonych wad krytycznych przez Wykonawcę.

**TEST-07** Przeprowadzenie testów będzie zakończone sporządzeniem raportu z testów przez Wykonawcę.

Testy wydajnościowe

System ma spełniać wymagania opisane w pkt 4.5, **co ma zostać potwierdzone raportem z wykonanych testów**.

Testy bezpieczeństwa

System ma spełniać wymagania opisane w pkt. 4.4, **co ma zostać potwierdzone raportem z wykonanych testów**.

5. Migracja danych

Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązany będzie do przedstawienia procedury migracji danych (treści i plików) zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia, o którym jest mowa w pkt. 10. Po zaakceptowaniu procedury przez Zamawiającego, Wykonawca dokona przeniesienia wskazanych przez Zamawiającego danych z obecnego portalu kzr.inig.eu i jego anglojęzycznej wersji do nowo utworzonego w ramach przedmiotu zamówienia.

Po wykonaniu całkowitej migracji danych Wykonawca przygotuje raport, na podstawie którego Zamawiający potwierdzi bądź nie jej pomyślne przeprowadzenie.

Obecny portal obsługiwany jest przez bazę danych MySQL zawierającą ok. 60 tabel, ok. 67 000 rekordów o łącznym rozmiarze ok. 34 MB. Opublikowane dokumenty i materiały multimedialne w formie plików zajmują ok. 500 MB.

Migrowane dane powinny posiadać identyczną strukturę i powiązania/relacje jak w obecnym systemie CMS.

6. Dokumentacja powykonawcza

Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia dokumentacji zawierającej opis działania wszystkich elementów systemu oraz dokumentacji technicznej, opisanej poniżej w wymaganiach.

Dostarczone materiały mają umożliwić Zamawiającemu samodzielne kształcenie użytkowników systemu, a w szczególności samodzielną administrację, parametryzację, konfigurację, integrację oraz rozbudowę systemu w oparciu o jego dostarczone, wbudowane mechanizmy.

Wymagania dotyczące dostarczonej dokumentacji:

**DOK-01** Dokumentacja wytworzona w ramach realizacji przedmiotu zamówienia powinna charakteryzować się wysoką jakością wykonania, powinna zostać sporządzona w języku polskim i przekazana Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej w formacie pliku .pdf, .docx lub innym uzgodnionym na piśmie z Zamawiającym.

**DOK-02** Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następującą dokumentację:

* + dokumentację techniczną, na którą składają się:
		- ogólny i szczegółowy opis architektury oraz całego rozwiązania, w tym:
			* opis parametrów, które są wymagane do poprawnej pracy wdrażanego systemu,
			* opis aspektów bezpieczeństwa systemu w zakresie dostępu i ochrony danych,
			* dokumentację kodu źródłowego do już gotowego produktu;
		- dokumentację kodu źródłowego pozwalającą na łatwe jego utrzymanie (dla części systemu wytworzonego na potrzeby niniejszego zamówienia);
		- instrukcje techniczno-instalacyjne w zakresie obsługi oprogramowania do zarządzania treścią z podziałem na:
			* część dot. konfiguracji oprogramowania na serwerze (dla administratorów lokalnych), opisującą w szczególności procedury działania administratora systemu, procedury związane z kopiami zapasowymi, procedury związane z przywróceniem kopii zapasowej, procedury instalowania aktualizacji systemu, procedurę wersjonowania zmian i jego komponentów, dokumentację bazy danych systemu,
			* część dot. konfiguracji i użytkowania oprogramowania przez panel administracyjny (dla administratorów, redaktorów) opisujące w szczególności sposób użytkowania poszczególnych funkcji portalu i poszczególne formatki, raporty, strukturę menu, parametry konfiguracyjne;
		- opis struktur bazy danych systemu;
		- szczegółowy opis API systemu (tj. wszystkich udostępnionych usług integracyjnych), jeśli system będzie taki posiadać.

**DOK-03** Wykonawca musi przygotować dokumentację niezbędną do odebrania Zamówienia, oraz określić szczegóły dotyczące infrastruktury technicznej systemu, opracować i uzgodnić z Zamawiającym projekt dokumentacji systemu. Bazą do sporządzenia dokumentacji systemu będzie niniejszy OPZ i ustalenia podjęte w trakcje realizacji prac wdrożeniowych.

**DOK-04** Wykonawca musi sporządzić scenariusze testów funkcjonalnych, wydajnościowych i bezpieczeństwa oraz z ich wykonania.

**DOK-05** Wykonawca musi sporządzić plan wdrożenia (procedury wdrożenia) i uruchomienia systemu.

**DOK-06** Wykonawca musi udokumentować przeprowadzenie testów akceptacyjnych z użytkownikami.

**DOK-07** Wykonawca musi udokumentować przeprowadzenie testów wydajnościowych.

**DOK-08** Wykonawca musi udokumentować przeprowadzenie testów bezpieczeństwa.

**DOK-09** Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia charakteryzowały się wysoką jakością, na którą będą składały się takie czynniki jak:

* + struktura dokumentu, rozumiana jako podział danego dokumentu na rozdziały, podrozdziały i sekcje, w czytelny i zrozumiały sposób,
	+ zachowanie standardów, w tym notacji UML, a także sposób pisania, rozumianych jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu pisania dla poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu,
	+ kompletność dokumentu, rozumiana jako pełne, bez wyraźnych, ewidentnych braków przedstawienie omawianego problemu, obejmujące całość z danego zakresu rozpatrywanego zagadnienia.

**DOK-10** Wykonawca musi zapewnić spójność i niesprzeczność dokumentu, rozumianych jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu.

7. Zapewnienie podstawowych szkoleń

Zamawiający w ramach etapu II wymaga przeprowadzenia szkoleń dla pracowników Zamawiającego (około 7 osób) w wymiarze do 8 godzin zegarowych (dla każdej grupy szkoleniowej) dla 2 grup odbiorców:

1. **szkolenie dla administratorów lokalnych** będzie obejmować instruktaż z konfiguracji systemu (m.in. konfiguracja techniczna systemu na serwerze, konfiguracja zabezpieczeń),
2. **szkolenie dla administratorów i redaktorów** **systemu** będzie obejmować podstawowy instruktaż z obsługi systemu (m.in. nadawanie uprawnień, zarządzanie wszystkimi modułami, tworzenie nowych modułów, wstawianie plików, zarządzanie treścią),

Szkolenia dla redaktorów i administratorów lokalnych Zamawiającego w zakresie posługiwania się systemem oraz jego konfiguracji powinno być przeprowadzone przez Wykonawcę na miejscu u Zamawiającego w Krakowie lub zdalnie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

8. Świadczenie usługi nadzoru autorskiego nad eksploatacją portalu w okresie 30 dni stabilizacji

Zamawiający wymaga od Wykonawcy zapewnienia nadzoru autorskiego w ramach realizacji etapu I i II w okresie 30 dniowego okresu stabilizacji od uruchomienia produkcyjnego systemu.

Przez zapewnienie usługi nadzoru autorskiego rozumie się prace, niezależne od gwarancji i rękojmi, obejmujące utrzymanie komponentów środowiska systemu w najnowszych, stabilnych, pozbawionych istotnych błędów bezpieczeństwa, zalecanych przez producenta wersjach. Wykonanie usługi nadzoru autorskiego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za przedmiot Umowy na zasadzie rękojmi i gwarancji.

Zakres świadczenia usługi nadzoru autorskiego nad eksploatacją portalu technicznie obejmuje:

**NADZ-01** Przygotowywanie poprawek uwzględniających ujawnione podatności (luki bezpieczeństwa) oraz zmiany w obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca przystąpi do przygotowania poprawki niezwłocznie po opublikowaniu informacji o wykryciu podatności oraz przedstawi Zamawiającemu plan działań ochronnych i naprawczych zgodnie następującymi ramami czasowymi:

* + 1. CVSS Base Score 0.0 - 3.9 (Low) aktualizacja odbędzie się nie później niż w ciągu 5-10 dni roboczych,
	+ 2. CVSS Base Score 4.0 - 6.9 (Medium) aktualizacja odbędzie się nie później w ciągu 1-5 dni roboczych,
	+ 3. CVSS Base Score 7.0 - 10.0 (High) aktualizacja odbędzie się nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego - zgodnie z pkt. 3.11.3 dokumentu „Common Vulnerability Scoring System version 3.1: User Guide” (<https://www.first.org/cvss/userguide>).

**NADZ-02** Monitorowanie dostępności aktualizacji oprogramowania, modułów, komponentów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o dostępnych aktualizacjach/poprawkach oprogramowania, sterowników, bibliotek oraz innych elementów istotnych dla bezpieczeństwa i właściwego funkcjonowania portalu.

**NADZ-03** Testowanie poprawek i aktualizacji, o których mowa w poprzednich punktach: Wykonawca każdorazowo sprawdzi we własnym zakresie czy dana aktualizacja/poprawka nie wpływa negatywnie na działanie systemu, co potwierdzi stosownym raportem do akceptacji przez Zamawiającego.

**NADZ-04** Przeprowadzenie wprowadzenia poprawek i aktualizacji do systemu zgodnie z przedstawionym i zaakceptowanym planem implementacji.

**NADZ-05** Przeprowadzenie testów na podatności zgłoszone przez Zamawiającego, opracowanie raportu i propozycji działań naprawczych. Wykonawca przystąpi do wykonania testów w ciągu jednego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia od Zamawiającego oraz niezwłocznie przekaże raport wraz z propozycją działań naprawczych, nie później niż 8 godzin po zakończeniu testów. Jeżeli wykonanie testów nie będzie możliwe, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego, podając przyczynę.

**NADZ-06** Pomoc przy uzgadnianiu danych, ich zabezpieczaniu i działaniach interwencyjnych np.:

* + odzyskiwanie danych możliwych do odtworzenia,
	+ pomoc w wyszukiwaniu błędów spójności logicznej danych w razie uszkodzenia baz danych itd.

we współpracy z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest do reakcji (rozumianej, jako dostarczenie do Zamawiającego informacji o sposobie wprowadzania zmian oraz szacowanym terminie) na zgłoszenie Zamawiającego w zakresie świadczenia usługi utrzymania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.

Niezależnie od uprawnień z tytułu świadczenia usługi utrzymania Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady systemu oraz innych rezultatów prac wykonanych na rzecz Zamawiającego w ramach zamówienia.

9. Świadczenie usługi utrzymania (serwisu gwarancyjnego)

Wykonawca po zakończeniu i odebraniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego etapu II zapewni przez okres 36 miesięcy aktualizację i utrzymanie komponentów środowiska aplikacji w najnowszych stabilnych, pozbawionych istotnych błędów bezpieczeństwa, zalecanych przez producenta wersjach.

Za monitorowanie dostępności nowych wersji komponentów oraz pojawiąjących się podatności w użytych komponentach odpowiada Wykonawca. Powyższe wymagania odnoszą się zarówno do komponentów stworzonych przez Wykonawcę, jak i używanych w rozwiązaniu gotowych komponentów firm trzecich. Weryfikacja aktualności systemu oraz jego komponentów będzie odbywać się nie rzadziej niż **dwa razy do roku** w trakcie świadczenia usługi utrzymania.

W ramach świadczenia usługi w przypadku wystąpienia podatności w komponencie systemu Wykonawca zapewni aktualizację podatnego komponentu w poniższych ramach czasowych:

1. CVSS Base Score 0.0 - 3.9 (Low) aktualizacja odbędzie się nie później niż w ciągu 5-10 dni roboczych,
2. CVSS Base Score 4.0 - 6.9 (Medium) aktualizacja odbędzie się nie później w ciągu 1-5 dni roboczych,
3. CVSS Base Score 7.0 - 10.0 (High) aktualizacja odbędzie się nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego - zgodnie z pkt. 3.11.3 dokumentu „Common Vulnerability Scoring System version 3.1: User Guide” (https://www.first.org/cvss/user-guide).

Pozostałe wymagania dotyczące usługi utrzymania, które powinny zostać zapewnione to:

**UTRZ-1** Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wad, w szczególności zgłoszonych awarii i błędów oraz problemów, w tym usuwania przyczyn ich wystąpienia.

**UTRZ-2** Awaria musi zostać usunięta w terminie jednego dnia roboczego od zgłoszenia, przy czym Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązania zastępczego (tzw. obejścia) umożliwiającego prawidłowe działanie systemu. W przypadku zastosowania rozwiązania zastępczego Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie usunięcia awarii poprzez ustalony kanał komunikacji.

**UTRZ-3** Błąd musi zostać usunięty w ciągu 2 dni roboczych od jego zgłoszenia, przy czym dopuszczalne jest zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązania zastępczego umożliwiającego prawidłowe działanie systemu. W przypadku zastosowania rozwiązania zastępczego Wykonawca zobowiązuje się usunąć błąd w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia błędu. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie usunięcia awarii poprzez pocztę elektroniczną lub inny ustalony przez Strony kanał komunikacji.

**UTRZ-4** Problem musi zostać rozwiązany, a jego przyczyny usunięte w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia. W przypadku, gdy usunięcie przyczyn problemu wymaga dokonania zmiany systemu, Wykonawca zobowiązuje się wskazać w powyższym terminie zakres wymaganej zmiany. W przypadku zastosowania rozwiązania zastępczego Wykonawca zobowiązuje się rozwiązać problem w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 15 dni roboczych od zgłoszenia problemu.

**UTRZ-5** Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia Zamawiającego o wadach, w tym błędach, awariach, problemach za pośrednictwem udostępnionego przez siebie narzędzia do zgłoszeń, a w przypadku jego awarii – za pomocą poczty elektronicznej.

**UTRZ-6** Wykonawca będzie rejestrował wszystkie awarie, błędy, problemy i inne wady w narzędziu do zgłoszeń. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane dot. zgłoszeń. Narzędzie do zgłoszeń powinno zbierać dane takie jak: data, godzina, temat, status, osoba zgłaszająca, osoba zajmująca się zgłoszeniem itp.

**UTRZ-7** Wykonawca będzie udzielał konsultacji w szczególności w zakresie:

* + zapewniania prawidłowego eksploatowania systemu,
	+ bieżącego użytkowania systemu,
	+ dokonywania zmian funkcjonalności systemu, w tym prac rozwojowych dotyczących systemu, wynikających z bieżących potrzeb,
	+ administrowania systemem, a w szczególności:
		- tworzenia kopii zapasowej systemu,
		- odtworzenia systemu z kopii zapasowej,
		- diagnostyce problemów (nieprawidłowości) związanych z działaniem systemu.

Konsultacje w zakresie obsługi technicznej i użytkowej oprogramowania, zgodnie z wymaganiami Wykonawcy a potrzebami Zamawiającego będą przeprowadzane poprzez ustalony w umowie kanał komunikacji.

**UTRZ-8** Wykonawca będzie dostosowywał system na żądanie Zamawiającego do: nowszych wersji silnika bazy danych wchodzących w skład infrastruktury technicznej, nowszych wersji systemów operacyjnych, nowszych wersji przeglądarek internetowych.

**UTRZ-10** Wykonawca będzie przywracał infrastrukturę techniczną do prawidłowego działania w przypadku awarii.

**UTRZ-11** Wykonawca będzie wykonywał prace administracyjno-konserwacyjne na infrastrukturze technicznej, na żądanie Zamawiającego.

**UTRZ-12** Wykonawca będzie sporządzał bieżące aktualizacje dokumentacji, każdorazowo po usunięciu awarii, błędu, jeżeli usunięcie awarii lub błędu spowoduje jej nieaktualność, a także po rozwiązaniu problemu, jeżeli rozwiązanie problemu spowoduje jej nieaktualność lub każdorazowo po zrealizowaniu świadczenia w ramach wykonania dodatkowych prac programistycznych.

**UTRZ-13** W okresie trwania usługi utrzymania Wykonawca będzie sporządzał i przekazywał, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jednakże nie częściej niż 2 razy w ciągu roku kalendarzowego oraz na dzień 31 grudnia, aktualną dokumentację oraz nośniki instalacyjne dla nowej kompletnej i aktualnej wersji systemu wraz z kodami źródłowymi. Wykonawca opracuje i wdroży procedurę tworzenia kopii zapasowych danych przetwarzanych w systemie. Wykonawca po usunięciu awarii przywróci zawartość z kopii zapasowej, jeśli będzie to konieczne.

**UTRZ-15** Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania aktualizacji systemu oprogramowania zapewnianych przez jego producenta najpóźniej 7 dni roboczych po udostępnieniu aktualizacji.

UTRZ-16 Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania aktualizacji systemu, które dostosują system do zmieniających się powszechnie obowiązujących przepisów polskiego prawa oraz unijnego w terminach:

* + najpóźniej na 10 dni kalendarzowych, przed wejściem w życie nowych przepisów,
	+ najpóźniej w ciągu 30 dni kalendarzowych od wejścia w życie, jeżeli przepisy te będą wchodziły w życie z dniem ogłoszenia, chyba że z przepisów będzie wynikała krótszy termin na dostosowanie systemu.

Aktualizacja systemu będzie się wiązała za zmianą katalogu aktów prawnych, koncentrujących się na zagadnieniach dotyczących wymagań dla systemów informatycznych i rejestrów publicznych, a także bezpieczeństwa, ochrony danych osobowych oraz dostępności stron/serwisów internetowych.

10. Harmonogram realizacji zamówienia

**Po podpisaniu umowy Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych dostarczy harmonogram realizacji zamówienia**, którego ostateczna wersja wymaga akceptacji Zamawiającego.

Harmonogram powinien uwzględniać co najmniej następujące punkty:

* stworzenie pierwszej wersji testowej systemu oraz udostępnienie go Zamawiającemu,
* przeprowadzenie migracji danych,
* wykonanie testów, w tym:
	+ testów funkcjonalnych,
	+ testów wydajnościowych,
	+ testów bezpieczeństwa,
* przeprowadzenie podstawowych szkoleń,
* przekazanie dokumentacji powykonawczej,
* uruchomienie systemu na serwerze produkcyjnym Zamawiającego,
* świadczenie 30 dniowego nadzoru autorskiego.

11. Portfolio

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przestawienia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie.

 Szczegóły przedstawiono w zaproszeniu do składania ofert.

**Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy : …………………………………………………………………………………...

Adres Wykonawcy: …………………………………………………………………………………..

E-mail: …………………………………………………………………………………..

NIP: ………………………….……………………………………………………….

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty oferujemy realizację zamówienia, na warunkach opisanych w Zaproszeniu do złożenia oferty nr **JZDZ-DD-2301-539/2024**, którego przedmiotem jest **stworzenie i wdrożenie strony internetowej systemu KZR INIG w dwóch wersjach językowych wraz z systemem zarządzania treścią CMS i migracją danych, wykonaniem testów, przeprowadzeniem podstawowych szkoleń, opracowaniem dokumentacji powykonawczej oraz świadczenie usługi utrzymania**:

**ZA ŁĄCZNĄ CENĘ NETTO: …….……………………………... zł, plus obowiązująca stawka podatku od towarów i usług VAT =**

**BRUTTO:……….…………………………... zł.**

*(słownie: ..................................................................................................................................................)*

*Wskazana łączna cena oferty brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia*

TERMINY REALIZACJI:

**Etap I: …………..…….. dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,** jednak maksymalnie do 52 dni kalendarzowych od podpisania umowy;

**Etap II: …………..…….. dni kalendarzowych od** **zakończenia Etapu I,** jednak nie dłużej niż 90 dni kalendarzowych od zakończenia Etapu I;

**Etap III: ………….. miesięcy od dnia dokonania odbioru etapu II bez zastrzeżeń**, jednak nie krócej niż 36 miesięcy.

**Oświadczamy, że posiadamy doświadczenie** tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem należycie **minimum dwie (2) usługi polegające na zaprojektowaniu, stworzeniu i wdrożeniu strony internetowej wraz z systemem CMS i migracją danych klienta** oraz **załączam dokumenty potwierdzające**, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres Odbiorcy** | **Opis usługi** | **Adres wykonanej strony internetowej** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

*Na potwierdzenie realizacji wskazanych wyżej usług przedstawiamy dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.*

W załączeniu przedstawiamy "Portfolio" prezentujące doświadczenie i kompetencje personelu Wykonawcy - niezbędne do oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert.

**Adresy dwóch (2) wykonanych stron internetowych** - niezbędne do oceny w kryterium: jakość zrealizowanych projektów:

1. ………………………………………………………..……….

2. ……………………………………………………………..….

Osoba do kontaktu: …………………………………………………………………..

tel. ………………………..……….., e-mail ……………………………..…………..

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania tj.:

* 1. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1497);
	2. **nie jestem wykonawcą, którego beneficjent rzeczywisty** w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest** osobą wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1497);
	3. **nie jestem wykonawcą, którego, jednostką dominującą** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1497).
	4. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyżej są aktualne
	i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w warunkach udziału w postępowaniu, tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

Oświadczamy, że zawarty w Zaproszeniu wzór umowy wraz z załącznikami (załącznik nr 3) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do wykonania zamówienia na warunkach w nim określonych w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że posiadamy wszelkie uprawnienia, kwalifikacje i możliwości potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania naszej oferty.

Oświadczam/y\*, że:

1) Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;

2) Wykonawca poinformował wszystkie osoby fizyczne, których dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do zapytania ofertowego;

3) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji, w zakresie, o którym mowa w pkt 2) powyżej, także osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w ww. celu na dalszych etapach postępowania.

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. "Portfolio" prezentujące doświadczenie i kompetencje personelu Wykonawcy - niezbędne do oceny w kryterium: doświadczenie personelu Wykonawcy w zakresie realizacji zamówień o podobnych charakterze;
2. Dokumenty potwierdzające, iż wykazane usługi zostały wykonane należycie;
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
4. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę inną niż wskazana w dokumentach rejestrowych, upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. .............................................................

*podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*Ofertę należy złożyć na adres:* *przetargi@inig.pl* *(jako temat wiadomości należy wpisać: „****Oferta na******stworzenie i wdrożenie …****”) – w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym). Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie skanu wypełnionego i* ***podpisanego*** *formularza ofertowego wraz z załącznikami (bez konieczności opatrzenia tego skanu podpisem elektronicznym).*

**Załącznik nr 3**

**Wzór Umowy** wraz z załącznikami stanowi odrębny dokument.

**Załącznik nr 4**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia nie objętego przepisami Prawa zamówień publicznych jest Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Krakowie, ul. Lubicz 25 A, 31-503 Kraków, tel.: +48 12 421 00 33, fax: +48 12 430 38 85, e-mail:office@inig.pl.
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email daneosobowe@inig.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nie objętego przepisami Prawa zamówień publicznych. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda Oferenta wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
	1. ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.),
	2. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).
4. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

Ponadto odbiorcami danych osobowych mogą być jednostki audytujące, podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora (np. podmioty obsługujące systemy informatyczne), inne organy w oparciu o przepisy prawa, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.
2. Dane osobowe zawarte w ofercie będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).
3. Osobie, której dane będą przetwatrzane, przysługuje: prawo dostępu do danych (art. 15 RODO), prawo żądania ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo do usunięcia danych osobowyc, w sytuacji, gdy ich przetwarzanie nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 17 RODO), prawo ograniczenia przetwarzania, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa (art. 18 ust. 1 RODO).
4. Osobie, której dane będą przetwatrzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim jej zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem takim jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek przeprowadzenia procesu postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późn. zm.).
6. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.